



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI FILOLOGIA CLASSICA E ITALIANISTICA PER ATTIVITA’ DI CONSULENZA PER LA REALIZZAZIONE DI UN “APPROCCIO SPERIMENTALE ALL’INVENZIONE DELLA SCRITTURA NEL CONTESTO DELL’ALFABETIZZAZIONE”, A VALERE SU FONDO ITALIANO PER LA SCIENZA 2022–2023, MINISTERO DELL’UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA, BANDO FIS 2, D.D. MUR 22829 DEL 5/12/2024 E D.D. MUR 23178 DEL 10/12/2024, PROGETTO "SAPIENCE, SYMBOLS, PRELITERACY AND CODE EVOLUTION", CODICE PROGETTO FIS-2023-00821, CUP J53C24004250001

IL DIRETTORE

Visto l’art. 2222 e ss. del c.c.;

Visto l’art. 7 D.Lgs.165/2001 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario;

Visto il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visto l’art. 1, comma 303 della Legge di Bilancio per il 2017 n. 232 dell’11/12/2016, in cui si dispone che al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle stesse senza maggiori oneri per lo Stato gli atti e i contratti di cui all’art. 7 comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali non sono soggetti al controllo preventivo da parte della Corte dei Conti, previsto dall’articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20;

Vista la Legge 21 aprile 2023, n. 49 recante “Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali”;

Vista la delibera prot 1138 della Giunta di Dipartimento del giorno 9 aprile 2026 con cui si autorizza il conferimento dell’incarico di cui all’art. 1 per lo svolgimento delle attività ivi descritte;

Verificata l’indisponibilità a svolgere l’attività da parte del personale interno della struttura.

DISPONE

E’ indetta una procedura comparativa per titoli e colloquio per l’affidamento di un incarico di lavoro autonomo della durata di 26 mesi dal 1° giugno 2026 al 31 luglio 2028 a supporto del Progetto "Sapience, Symbols, Preliteracy and Code Evolution", per le esigenze del Dipartimento di Filologia Classica e Italianistica.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Dott.ssa Luana Izzo

Via Zamboni, 32 | 40126 Bologna | Italia | tel. + 39 051 2098551 | luana.izzo@unibo.it

Articolo 1

Progetto nell'ambito del quale viene richiesto l'affidamento dell'incarico. Durata, oggetto e sede dell'incarico.

La prestazione avrà una durata di 26 mesi dal 1° giugno 2026 al 31 luglio 2028 per un impegno indicativo quantificabile in circa 1.400 ore complessive.

Obiettivi e Progetto

La collaborazione si inserisce nel progetto di ricerca "FIS2 SAPIENCE Symbols, Preliteracy and Code Evolution" <https://www.sapience-fis.com> che mira a ricostruire le origini dei codici grafici preistorici analizzando i secolari processi di produzione di simboli e codici grafici creati, selezionati, manipolati e trasmessi da comunità preletterarie a livello globale. L'obiettivo del progetto è di analizzare i codici da una prospettiva cognitiva, archeologica, semiotica e antropologica per ciascun contesto e in comparazione.

La collaborazione ha l'obiettivo di contribuire alla definizione di un approccio sperimentale alla grafogenesi e alla creazione di codici grafici in contesti di diversa esposizione alla *literacy* o alfabetizzazione.

Oggetto dell'incarico

L'oggetto dell'incarico riguarda la realizzazione di un Approccio sperimentale alla grafogenesi e alla creazione di codici grafici in contesti di diversa esposizione alla *literacy* o alfabetizzazione.

La collaborazione consiste nello sviluppo e nella definizione delle condizioni sperimentali nell'ambito del WP3 del progetto SAPIENCE, mediante: la preparazione della prima missione e l'analisi e l'interpretazione dei risultati ottenuti, la preparazione della seconda missione e l'analisi dei dati raccolti, il confronto sistematico fra i risultati delle due missioni, e lo sviluppo e l'adattamento delle condizioni sperimentali per le missioni successive.

L'attività di consulenza per la prima fase (**mesi 1-9 del contratto**) consiste nello sviluppo e nella definizione delle condizioni sperimentali nell'ambito del WP3 del progetto SAPIENCE. Le attività sperimentali verranno inizialmente sviluppate in contesti occidentali (partecipanti anglofoni, italo-foni e/o nederlandofoni), al fine di testare e calibrare i protocolli in ambienti caratterizzati da alta alfabetizzazione e familiarità con contesti sperimentali. Il Consulente contribuirà all'analisi dei primi risultati, all'identificazione di eventuali fraintendimenti da parte dei partecipanti, alla valutazione di esiti non previsti o non pertinenti e alla comparazione tra istruzioni orali e scritte. Sulla base di tali analisi, verranno progettati e realizzati esperimenti pilota finalizzati all'ottimizzazione delle condizioni sperimentali. Il Consulente dovrà anche essere in grado di anticipare potenziali criticità metodologiche e proporre eventuali condizioni di controllo aggiuntive.

Parallelamente, il Consulente si occuperà della preparazione della prima missione sul campo alle Maldive. In questa fase il Consulente supporterà l'adattamento, la traduzione e l'ottimizzazione dell'esperimento in collaborazione con partner locali, coordinerà il processo preparatorio, parteciperà alla missione sul campo, contribuirà all'esecuzione degli esperimenti e curerà il coordinamento con i referenti locali.

Entro questo primo periodo è prevista la pubblicazione dei risultati ottenuti nei campioni europei. Il Consulente fornirà consulenza sulla scelta delle sedi editoriali, parteciperà alla redazione scientifica e contribuirà come co-autore ai contenuti delle pubblicazioni.

Nella seconda fase (**mesi 10-18 del contratto**) le attività del Consulente riguarderanno principalmente l'analisi e l'interpretazione dei risultati raccolti alle Maldive e la preparazione della seconda missione nelle Isole Caroline. L'analisi dei risultati della prima missione consentirà di determinare l'eventuale necessità di una seconda missione alle Maldive, la possibilità di ampliare il campione e l'opportunità di introdurre modifiche alle condizioni sperimentali. La decisione circa un eventuale ritorno sul campo sarà basata su una valutazione completa e approfondita dei dati raccolti. La preparazione della seconda sede di ricerca, le Isole Caroline, richiederà un impegno organizzativo e scientifico che includa la consulenza sul processo di ottenimento dei permessi di

ricerca, l'adattamento del protocollo sperimentale al nuovo contesto, la partecipazione alla missione sul campo, il supporto e il coordinamento logistico e scientifico e la collaborazione all'esecuzione degli esperimenti.

Nel terzo periodo (**mesi 19-26 del contratto**) le attività si concentreranno sull'analisi dei dati raccolti nelle Isole Caroline e il confronto sistematico con i risultati delle Maldive. Verrà valutata l'eventuale necessità di ulteriori raccolte dati o di una ripetizione degli esperimenti con condizioni adattate. Qualora necessario, il Consulente parteciperà a eventuali ulteriori missioni in una delle due sedi precedenti, contribuendo all'esecuzione degli esperimenti e al coordinamento con i referenti locali. Parallelamente, il Consulente contribuirà allo sviluppo e all'adattamento delle condizioni sperimentali in Giappone (arcipelago di Okinawa) e Cina. Pur non partecipando direttamente alle missioni in loco, fornirà un contributo scientifico continuativo nell'anticipazione di possibili criticità metodologiche e nell'analisi e nella comparazione dei dati.

Anche in questa fase, il Consulente aiuterà a selezionare le sedi editoriali e contribuirà alla redazione e alla definizione dell'impianto interpretativo delle pubblicazioni.

DEFINIZIONE ATTIVITA' DEL CONTRATTO	Mesi								
	1-3	4-6	7-9	10-12	13-15	16-18	19-21	22-24	25-26
WP 3									M 3
Task 3.1		D.3.1							
Task 3.2				D 3.2					
Task 3.3							D 3.3		
Task 3.4									D 3.4

WP 3: Approccio sperimentale all'invenzione della scrittura nel contesto dell'alfabetizzazione	
Start Date (month): 1	Duration (months): 26
Objectives: Experiments in Europe, Japan (Okinawa archipelago), Maldives, Caroline Islands, to test linguistic strategies for sound recording	
Description of work: Task 3.1: Two sets of experiments in academic environments Task 3.2: Experiments in Maldives Task 3.3: Experiments in Caroline Islands Task 3.4: Experiments in Okinawa Islands	
Deliverables: D 3.1: Results from sample in academic, highly literate settings (sample only familiar with alphabetic writing) D 3.2: Results from Maldives (sample familiar with alphabetic and alpha-syllabic writing) D 3.3: Results from Caroline Islands (sample familiar with alphabetic writing but who recently lost syllabic writing system) D 3.4: Results from Okinawa archipelago (sample familiar with syllabic writing but illiterate in their own language)	
Milestones: M 3: Testing different settings for script invention and the language strategies in action	

Sede

Le attività saranno svolte prevalentemente da remoto, nonché presso il Dipartimento FICLIT o altre strutture dell'Ateneo o altra sede individuata dal prestatore, che risulti funzionale al raggiungimento degli obiettivi del progetto.

Articolo 2 Requisiti per l'ammissione

Al presente bando potranno partecipare sia i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo inquadrati **nell'Area dei Funzionari e/o Area delle Elevate Professionalità**, sia i soggetti esterni.

I requisiti di ammissione alla presente valutazione comparativa sono i seguenti:

1. titolo di studio: Laurea Magistrale appartenente alla classe LM14, LM15, LM39, LM84;
2. esperienze e competenze professionali qualificate maturate per almeno 12 mesi presso enti pubblici o organizzazioni private in relazione all'oggetto del contratto
3. non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare
4. godimento dei diritti civili e politici
5. adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino straniero

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza rilasciata ai sensi della vigente normativa in materia, in mancanza della suddetta dichiarazione, i candidati dovranno allegare alla domanda una traduzione in italiano del titolo di studio estero, corredata da auto dichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione Giudicatrice, ai soli fini della partecipazione alla selezione. Il vincitore, nel caso in cui abbia conseguito il titolo di studio in un paese non appartenente all'Unione Europea, dovrà trasmettere alla Struttura, con le stesse modalità previste per la presentazione della domanda di ammissione, la traduzione ufficiale con dichiarazione di valore del titolo estero da parte delle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia, prima della stipula del contratto.

Alle selezioni non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula del contratto ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Inoltre, alle selezioni non potrà partecipare il personale in quiescenza anticipata di anzianità ai sensi dell'art. 25 della legge 724/1995.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Articolo 3 Dipendenti dell'Ateneo

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato 2 con le modalità specificate nel successivo articolo 5.

A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal NULLA OSTA del proprio Responsabile di Struttura utilizzando il modello di cui all'allegato 3.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del Comparto Istruzione e Ricerca e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

Articolo 4 **Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione, redatta seguendo lo schema allegato al presente avviso (allegato 1), indirizzata e corredata dalla documentazione di seguito specificata, dovrà pervenire a questa Amministrazione inderogabilmente entro e **non oltre il giorno 11 maggio 2026**.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul portale di Ateneo <https://bandi.unibo.it/collaborazioni/incarichi> e sul sito del Dipartimento di Filologia classica e Italianistica <https://ficlit.unibo.it/it>

La domanda può essere presentata a scelta del candidato con una delle seguenti modalità:

- spedizione tramite corriere internazionale a: Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Dipartimento di Filologia Classica e Italianistica – Segreteria Amministrativa con riferimento “Bando Approccio sperimentale all’invenzione della scrittura nel contesto dell’alfabetizzazione”- Via Zamboni 32, 40126 Bologna Italy
- spedizione tramite -raccomandata con avviso di ricevimento a: Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Dipartimento di Filologia Classica e Italianistica – Segreteria Amministrativa con riferimento “Bando Approccio sperimentale all’invenzione della scrittura nel contesto dell’alfabetizzazione” - Via Zamboni 32, 40126 Bologna Italy
- a mezzo Posta Elettronica Certificata (d’ora in avanti denominata PEC), inviando, dal proprio indirizzo di PEC personale, una e-mail all’indirizzo ficlit.dipartimento@pec.unibo.it indicando nell’oggetto “Bando Approccio sperimentale all’invenzione della scrittura nel contesto dell’alfabetizzazione” contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata ed ogni altro documento richiesto in formato .pdf, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità;

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- nel caso di spedizione: dalla data di ricezione apposta nella ricevuta di ritorno dal personale addetto al ricevimento;
- nel caso di invio tramite PEC: dalla data di invio della mail.

Saranno escluse le domande prive di sottoscrizione o pervenute oltre la data sopraindicata o pervenute con altre modalità di invio.

La struttura non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito di comunicazioni che non sia causato da fatti dei propri dipendenti.

Nella domanda i candidati devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- cittadinanza;
- residenza e recapito eletto agli effetti della selezione;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare quali);
- di possedere tutti i requisiti di ammissione richiesti dall’art. 2 del bando.

I candidati portatori di una condizione di disabilità, ai sensi dell'art. 3 della Legge 5.2.1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione alla selezione i benefici previsti dall'art. 20 della

medesima legge (tempi aggiuntivi, ausili particolari, ecc..) allegando certificazione relativa alla specifica condizione di disabilità rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. curriculum professionale firmato e datato, utilizzando il formato europeo allegato al presente bando (allegato 4). Il curriculum dovrà evidenziare, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;
2. elenco dei titoli che si intendono produrre ai fini della loro valutazione;
3. copia di un documento di identità in corso di validità;
4. a pena di esclusione, i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo devono presentare il nulla osta del Responsabile della Struttura (allegato 3).

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare alla selezione; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della discussione, l'esclusione dalla selezione stessa.

Si ricorda che nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà rilasciati da pubbliche amministrazioni italiane sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Eventuali certificazioni allegate alla domanda non saranno quindi tenute in considerazione ai fini della valutazione dei titoli suddetti, ai sensi dell'art. 15, L.183/2011. Tali certificazioni dovranno essere autocertificate da parte del candidato.

Articolo 5

Ammissione, modalità di selezione, graduatoria e comunicazioni ai candidati

La selezione avverrà sulla base della valutazione dei titoli e di un colloquio di carattere tecnico-scientifico e sarà svolta dalla Commissione di esperti nominata dalla Giunta di Dipartimento in data 9 aprile 2026 e così costituita:

- prof.ssa Silvia Ferrara
- dott.ssa Ludovica Ottaviano
- prof. Fabio Tamburini
- membro supplente prof.ssa Marianna Bolognesi

I candidati esclusi dalla procedura saranno avvisati tramite PEC.

I colloqui si svolgeranno in data giovedì 14 maggio 2026 alle ore 17:00 in modalità telematica utilizzando lo strumento della teleconferenza in audio e video mediante la piattaforma Teams (la postazione da cui si sosterranno le prove dovrà essere dotata di webcam - indispensabile per il riconoscimento - di microfono e cuffie e/o casse audio) al link:

<https://teams.microsoft.com/meet/368380373907483?p=w5LxJqwqulKfdGwZDD>

Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.

Qualora tale colloquio non si renda necessario ne sarà data comunicazione prima dello stesso mediante pec.

Durante il colloquio verranno accertate conoscenze e competenze sui seguenti ambiti:

- esperienza con esperimenti con campioni umani
- esperienza su tipologie di sistemi di scrittura diverse

Verrà inoltre discusso il curriculum del candidato e accertata la conoscenza della lingua inglese.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

Sono valutabili le categorie di titoli elencati nell'allegato 5 del presente avviso, secondo il punteggio ivi descritto. Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 10 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere autocertificati tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione contenuta nel curriculum professionale.

Il risultato della valutazione dei titoli verrà reso noto prima dello svolgimento del colloquio.

Il punteggio finale complessivo (max 40 punti) sarà dato dalla somma di:

- punteggio conseguito nel colloquio (max 30 punti);
- punteggio riportato per i titoli previsti dall'allegato 5 (max 10 punti).

Al termine della procedura di selezione, la Commissione formulerà una graduatoria generale di merito che avrà durata di 12 mesi e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia all'incarico da parte del vincitore.

Il Direttore della Struttura provvederà con proprio provvedimento all'approvazione della graduatoria, formulata dalla Commissione, che verrà pubblicata sul sito:

<https://bandi.unibo.it/collaborazioni/incarichi/scaduti/?year=&struttura=ficlit&search=>

Ai candidati vincitori e a quelli in graduatoria verrà inviato con e-mail il decreto approvazione atti della graduatoria.

Articolo 6

Compenso complessivo e specifiche modalità di esecuzione della prestazione per il personale esterno

Il compenso lordo soggetto, calcolato per l'intera durata del contratto, è pari ad euro 82.647,00 (ottantaduemilaseicentoquarantasette/00), comprensivo di oneri fiscali e previdenziali e assicurativi posti dalla legge a carico del prestatore.

Il pagamento del compenso avverrà mediante il pagamento di tre rate di eguale importo alle seguenti tre scadenze: primo periodo (mesi 1-9), secondo periodo (mesi 10-18), terzo periodo (mesi 19-26) al ricevimento di regolare nota fiscale e sarà subordinato alla redazione di una relazione dettagliata con le attività svolte nell'ambito del progetto, nonché di una dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal referente delle attività prof.ssa Silvia Ferrara.

Il prestatore dovrà attivare idonea garanzia assicurativa a copertura del rischio per responsabilità civile verso terzi, che potrà stipulare con il broker dell'Ateneo.

Ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile, la prestazione d'opera oggetto del presente contratto è resa dal prestatore nel contesto di un rapporto di lavoro privo del carattere della subordinazione e comporta l'esecuzione della prestazione senza osservanza di specifici orari e vincoli gerarchici.

Per lo svolgimento di tale attività il prestatore dovrà organizzarsi in forma autonoma, pur avendo a disposizione la documentazione e l'accesso alla struttura del Dipartimento di Filologia Classica e Italianistica senza che ciò comporti in alcun modo inserimento stabile nell'organizzazione dell'Università di Bologna.

In particolare, per l'esecuzione della prestazione, il prestatore:

- svolgerà la propria attività lavorativa in modo completamente autonomo;
- agirà senza alcun vincolo di subordinazione e senza coordinamento con l'attività dell'Università e inserimento stabile nell'organizzazione;

- determinerà le modalità tecnico-scientifiche di svolgimento della prestazione, nel rispetto del termine pattuito con l'Università.

Inoltre, il collaboratore dovrà provvedere autonomamente ad attivare le garanzie assicurative (infortuni e responsabilità civile per danni cagionati a terzi) nonché agli oneri ed adempimenti richiesti per l'attività oggetto dell'incarico.

Il presente contratto non implica il sorgere di un rapporto in via esclusiva con l'Ateneo.

Il prestatore svolgerà personalmente, senza valersi di sostituti, l'attività richiesta.

Articolo 7 Affidamento dell'incarico

L'Amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda, qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Individuata la persona a cui affidare l'incarico, l'Amministrazione, verificata la veridicità delle dichiarazioni presentate, procederà alla stipula del contratto.

Per eventuali ed ulteriori informazioni sul piano delle attività da svolgere è possibile rivolgersi alla Prof.ssa Silvia Ferrara al seguente recapito: s.ferrara@unibo.it

Articolo 8 Disposizioni finali e trattamento dei dati

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni della Legge 7 agosto 1990, n. 241 il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Luana Izzo Tel. 0512098551 mail: luana.izzo@unibo.it

Ai sensi del Regolamento (UE)2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii i dati personali forniti dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione, di seguito il link relativo all'informativa del trattamento dei dati personali:

<https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-sul-trattamento-dei-dati-personali>

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
PROF. NICOLA GRANDI

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.C.M. 22 febbraio 2013 e ss.mm.ii

Dipartimento _____

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

di partecipare alla valutazione comparativa per titoli e colloquio relativa all'affidamento di un incarico libero-professionale ai sensi dell'art. 2222 e ss. del c.c. per le esigenze di _____

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, che tutto quanto indicato, nella presente domanda corrisponde al vero, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

COGNOME NOME DATA DI NASCITA LUOGO DI NASCITA PROV RESIDENTE A PROV CAP VIA N. CITTADINANZA ITALIANA

SI	NO
----	----

CITTADINI UE: cittadinanza CITTADINI extra UE: cittadinanza ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI
(Solo per i cittadini italiani)

SI	Comune: _____
NO	Perché _____

CONDANNE PENALI (a)

NO	
SI	Quali _____

REQUISITI :- Titolo di studio:

➤ **Ordinamento previgente:** _____

Rilasciato da _____

_____ Paese _____

Conseguito in data

	Voto:
--	-------------

➤ **Nuovo ordinamento:** _____

appartenente alla classe di laurea specialistica/magistrale/

Rilasciato da _____

_____ Paese _____

Conseguito in data

	Voto:
--	-------------

- Titolo di studio straniero:

➤ **Livello e denominazione titolo conseguito** _____

Rilasciato da _____

_____ Paese _____

essere in possesso della dichiarazione di equipollenza rilasciata ai sensi della vigente normativa in materia

di allegare alla presente domanda una traduzione in italiano del titolo di studio estero, corredata da auto dichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa

- di NON essere parente o affine (fino al quarto grado compreso) con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

- di non essere in quiescenza anticipata di anzianità ai sensi dell'art. 25 della legge 724/1995;

-titolare di Partita Iva (per candidati esterni)

- di possedere esperienze e competenze professionali qualificate di almeno _____ maturate presso enti pubblici o organizzazioni private in relazione all'oggetto del contratto;

- di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana (se cittadino straniero);

- non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare. In caso contrario indicare quali _____;

- di dichiarare nel curriculum allegato all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione.

- ⁽¹⁾

¹ indicare ulteriori requisiti richiesti nell'avviso di selezione.

Essere portatore di una condizione di disabilità

SI
NO

e avere necessità del seguente ausilio _____

11. di eleggere il proprio domicilio per le comunicazioni in merito a questa selezione in

VIA N.

COMUNE PROV CAP

TELEFONO

CELLULARE

INDIRIZZO E-MAIL

PRESSO

Il/la sottoscritto/a allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto Regolamento (UE)2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data,

Firma

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae **datato e sottoscritto** e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Data,

Firma

Fac simile di modulo per i dipendenti Ateneo

Al Direttore
del Dipartimento

Oggetto: manifestazione di interesse allo svolgimento dell'attività
del Dipartimento
(bando prot. _____)

I sottoscritt _____
(matr. _____), nato/a _____
il _____
in servizio presso _____ (tel. _____)
mail _____
inquadrate nell'area _____

DICHIARA

di essere disponibile a prestare l'attività descritta nel bando prot n. _____ del _____, durante l'orario di servizio ed a titolo gratuito;

di possedere il seguente **TITOLO DI STUDIO:**

Conseguito in data

	Voto:
--	-------

- di NON essere parente o affine (fino al quarto grado compreso) con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- di possedere esperienze e competenze professionali qualificate di almeno _____ maturate presso enti pubblici o organizzazioni private in relazione all'oggetto del contratto;
- di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana (se cittadino straniero);
- non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare. In caso contrario indicare quali _____;
- di dichiarare nel curriculum allegato all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione.
- ⁽²⁾

Essere portatore di una condizione

SI

² indicare ulteriori requisiti richiesti nell'avviso di selezione.

di disabilità

NO

e avere necessità del seguente ausilio _____

Altresì specifico quanto segue:

➔ **motivazioni:**

➔ **attività lavorative svolte presso l'attuale sede di servizio:**

di aver dettagliato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nel bando di selezione nonché ogni altro elemento comprovante le capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico (ad es. lettere di referenze, ecc.).

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

.....

Telefono

Indirizzo mail.....

Il/La sottoscritto/a allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto Regolamento (UE)2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data,

Firma

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae **datato e sottoscritto** e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegare sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Allega alla presente istanza il nulla osta della struttura di appartenenza.

Data,

Firma

NULLA OSTA DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____ RESPONSABILE DELLA
STRUTTURA DI AFFERENZA DI _____
AUTORIZZA IL TRASFERIMENTO TEMPORANEO / MOBILITA' PARZIALE DEL DIPENDENTE
PER MESI _____ PRESSO LA STRUTTURA _____, SENZA ULTERIORE
RICHIESTA DI SOSTITUZIONE DELLO STESSO.

DATA

.....

Firma e timbro

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]**
 Indirizzo **[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]**
 Nazionalità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun
impiego pertinente ricoperto.]**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun
corso pertinente frequentato con successo.]**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA **[Indicare la prima lingua]**

ALTRE LINGUE

<ul style="list-style-type: none">• Capacità di lettura• Capacità di scrittura• Capacità di espressione orale	[Indicare la lingua] [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
PATENTE O PATENTI	
ULTERIORI INFORMAZIONI	[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]
ALLEGATI	[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data

Firma

TITOLI VALUTABILI

Max 2 punti	Esperienze professionali maturate presso amministrazioni del Comparto Istruzione e Ricerca nei peculiari ambiti di attività del profilo e con le caratteristiche del profilo medesimo, con contratto di lavoro subordinato e non subordinato
Max 1 punti	Altre esperienze professionali nel settore pubblico o privato comunque coerenti con il profilo ricercato
Max 5 punti	Formazione culturale (partecipazione a corsi, convegni, seminari etc..)
Max 2 punti	Titoli studio ulteriori rispetto al requisito di accesso (laurea, master, dottorato di ricerca, scuole di specializzazione etc..)

N.B. Il totale del punteggio titoli è massimo di 10 punti. Una categoria titoli può arrivare al massimo ad un valore che non sia superiore alla metà del punteggio totale a disposizione.